

UWC Network Deutschland e.V.

Ordentliche Mitgliederversammlung am 9. Juli 2023, Beginn 10:15, Ort: A&O Hostel, Leipzig, Raum "Neue Messe"

Protokoll

Anwesende Vorstände:	Sophia Kilian	(SK)
	Felix Borchers	(FBo)
Protokollführung:	Julius Schaut	(JS)

Tagesordnung:

1. Begrüßung / Regularien
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit
3. Abstimmung der Tagesordnung
4. Rechenschaftsbericht der 1. Vorsitzenden für das Vereinsjahr 2022/23
5. Finanzbericht des Schatzmeisters für das Geschäftsjahr 2022
6. Bericht des Kassenprüfers
7. Entlastung des Vorstandes
8. Wahl des neuen Vorstandes
9. Wahl des neuen Kassenprüfers für den Jahresabschluss 2023
10. Finanzplanung für das laufende Geschäftsjahr 2023 und Ausblick
11. Festlegung des Mitgliedsbeitrages für 2024
12. Network-Aktivitäten 2023/24 – Vorstellung und Diskussion
13. Satzungsänderung (siehe Anhang)
14. Weitere Initiativen / Verschiedenes
15. Schließung der Jahreshauptversammlung

1. Begrüßung / Regularien

SK begrüßt die Versammlung. Die Versammlung wird satzungsgemäß durch die Vorsitzende SK geleitet. Die Einladung ist fristgerecht am 05.06.2023. Juni erfolgt. JS erklärt sich bereit, Protokoll zu führen. Dagegen gibt es keine Einwände aus der Versammlung.

2. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der 2017 geänderte §9 Absatz. 6 der Vereinssatzung besagt: „Die Mitgliederversammlung ist beschlussfähig, wenn mindestens zwanzig Mitglieder erschienen sind“. Mit 32 Mitgliedern, durch Präsenz oder Übertragung des Stimmrechts zugegen, ist die Mitgliederversammlung somit beschlussfähig.

3. Abstimmung der Tagesordnung

Gegen die vorgelegte und bei der Einladung verschickte Tagesordnung gibt es keine Einwände und sie wird einstimmig angenommen.

4. Rechenschaftsbericht der 1. Vorsitzenden für das Vereinsjahr 2022/23

SK stellt den Rechenschaftsbericht für das Jahr 2022/23 vor. SK berichtet von der Arbeit des Vorstandes und dessen Aktivitäten im relevanten Zeitraum, u.a. Jahrestreffen (JT) und AbsolventInnenfeier in Köln, drei Herausgaben des Internen Newsletters „UWCtelegram“, Epilog, und das Vorbereitungstreffen (VBT). JT 2023, VBT 2023, und Epilog 2023 fanden in Präsenz statt. Eine Besonderheit des VBT 2023 war das Angebot Bilingualer Workshops. Weiteres kann im Tätigkeitsbericht nachgelesen werden, der auf der Website veröffentlicht wird.

5. Finanzbericht des Schatzmeisters für das Geschäftsjahr 2022

FBo als Schatzmeister stellt den Finanzbericht für das Geschäftsjahr 2022 vor.

Das Network führt weiterhin ein Beitragskonto. Aus Mitgliedsbeiträgen wurden im Jahr 2022 **13.000€** an die Deutsche Stiftung UWC gespendet.

Dieses Jahr gab es durch steigende Mitgliederzahlen wieder insgesamt mehr Einnahmen durch Mitgliedsbeiträge. Die Gesamteinnahmen dieses Jahr waren 39.364,50€

Große Kostenpunkte im Jahr 2022 waren, Kosten durch die Unterbringung für das Jahrestreffen in Köln, sowie die Unterbringung für den Epilog.

Das Network führt weiterhin ein Spendenkonto, von dem in diesem Jahr insgesamt 30.000€ an die Deutsche Stiftung UWC gespendet wurden.

6. Bericht des Kassenprüfers

Jakob Kutsch (JK) ist der gewählte Kassenprüfer und hat seinen Bericht schriftlich zur Verfügung gestellt, da JK selbst leider nicht anwesend sein konnte. Es wurden keine Beanstandungen festgestellt.

7. Entlastung des Vorstandes

Die Versammlung nimmt den Vorschlag der Vorsitzenden SK an, die Wahl nicht geheim durchzuführen.

Bei 2 Enthaltungen, 30 Ja-Stimmen und ohne Gegenstimme ist der Vorstand entlastet.

8. Wahl des neuen Vorstandes

a. Schatzmeister

Deborah Roschka (DR) stellt sich erstmals zur Wahl. DR konnte selbst leider nicht anwesend sein, weshalb FBo DK vorstellt. Da nur eine Kandidatin zur Wahl steht und keine geheime Abstimmung gewünscht wird, wird DR in einer offenen Abstimmung

mit 31 Ja-Stimmen, 1 Enthaltung und ohne Gegenstimme zum Schatzmeister gewählt. DR nimmt die Wahl an.

b. Ressort Veranstaltungen

SH stellt sich, in Abwesenheit, erneut zur Wahl. Da nur eine Kandidatin zur Wahl steht und keine geheime Abstimmung gewünscht wird, wird JK in einer offenen Abstimmung mit

32 Ja-Stimmen, ohne Enthaltungen und ohne Gegenstimme in den Vorstand wiedergewählt. SH nimmt die Wahl an.

c. Ressort Current-Betreuung

Marie Svarovsky stellt sich erstmals zur Wahl und stellt sich vor. Da nur eine Kandidatin zur Wahl steht und keine geheime Abstimmung gewünscht wird, wird MS in einer offenen Abstimmung mit

32 Ja-Stimmen, ohne Enthaltungen und ohne Gegenstimme in den Vorstand gewählt. MS nimmt die Wahl an.

d. Ressort Publikationen

Franziska Balzer, in Abwesenheit, stellt sich erneut zur Wahl. Da nur eine Kandidatin zur Wahl steht und keine geheime Abstimmung gewünscht wird, wird FB in einer offenen Abstimmung mit

32 Ja-Stimmen, ohne Enthaltungen und ohne Gegenstimme in den Vorstand wiedergewählt. FBa nimmt die Wahl an.

e. Vorsitz

SK stellt sich erneut zur Wahl. Da nur eine Kandidatin zur Wahl steht und keine geheime Abstimmung gewünscht wird, wird SK in einer offenen Abstimmung mit

31 Ja-Stimmen, 1 Enthaltungen und ohne Gegenstimme zur Vorsitzenden wiedergewählt. SK nimmt die Wahl an.

9. Wahl des neuen Kassenprüfers für den Jahresabschluss 2022

Klaus Khort, in Abwesenheit, hat sich vorab zur Kandidatur bereit erklärt. KK wird mit 32 Ja-Stimmen, ohne Enthaltungen und ohne Gegenstimme zum Kassenprüfer wiedergewählt. KK hat vorab erklärt, die Wahl anzunehmen.

10. Finanzplanung für das laufende Geschäftsjahr 2022 und Ausblick

FBo stellt die Finanzplanung für das laufende Geschäftsjahr vor und gewährt einen Ausblick für den verbleibenden Teil desselben Jahres.

Das Vorbereitungstreffen 2023 weist aufgrund einer niedrigen Teilnahmeanzahl von second-years und hoher Reisekosten ein Minus auf. Für nächstes möchte sich das Team bemühen eine höhere Quote an second-year TeilnehmerInnen zu erreichen.

Das Jahrestreffen 2022 weist im Vergleich zum Vorjahr ein niedrigeren, durch TeilnehmerInnen-Beiträge nicht gedeckten Betrag auf. Dies entspricht dem, im letzten Jahr formulierten Plans des Veranstaltungsteam, das Jahrestreffen zu einem kleineren Kostenpunkt zu machen.

Der Epilog soll weiterhin zusammen mit dem Jahrestreffen und der Absolvent*innenfeier geplant werden und stattfinden.

Das Ziel für den Spendenbetrag an die Deutsche Stiftung UWC kann auch dieses Jahr trotz höherer Ausgaben erreicht werden.

In den letzten Monaten wurden viele neue Mitglieder dazu gewonnen.

Im Rahmen dieses Tagungspunktes wird folgende Frage aus der Versammlung gestellt: "Erwarten wir aufgrund von höheren Ausgaben, einen niedrigeren Spendenbetrag an die deutsche Stiftung UWC?". Diese Frage verneint FBo, da die erhöhten Ausgaben temporär vorlagen und durch Mittel vorheriger Jahre gedeckt wurden.

11. Festlegung des Mitgliedsbeitrages für 2023

SK schlägt vor, den Mitgliedsbeitrag für 2023 nicht zu erhöhen. Es gibt keine Einwände oder alternativen Vorschläge.

12. Network-Aktivitäten 2023/24 – Vorstellung und Diskussion

SK gibt einen Ausblick auf die Network-Aktivitäten 2023/2024. Die regulären Veranstaltungen des UWC Network e.V. werden stattfinden: Vorbereitungstreffen, Epilog, Absolvent*innenfeier, Jahrestreffen.

13. Änderung der Satzung

SK stellt eine Änderung der Satzung vor, welche einen Paragraphen vorsieht, welcher es der Mitgliederversammlung ermöglicht, auch online zu konvenieren und Beschlussfähig zu sein. Diese ist in Anlage 1 zu finden.

Im Rahmen dieses Tagungspunktes werden folgende Fragen aus der Versammlung gestellt:

- "Ist die Satzungsänderung rechtskonform?" SK: Soweit wir das geprüft haben ja.
- "Wurde ein Hybrid Format in Erwägung gezogen?" - SK bejaht und erklärt, dass dieser Vorschlag sich als zu kompliziert herausgestellt hat.

14. Weitere Initiativen / Verschiedenes

David B. schlägt vor, langfristig die Mitgliederversammlung online stattfinden zu lassen, um mehr Zeit für andere Aktivitäten am Veranstaltungsort zu haben. Dies wird im Vorstand beraten.

15. Schließung der Jahreshauptversammlung

SK schließt die Versammlung und dankt den Anwesenden.