

# UWC Network Deutschland e.V.

Ordentliche Mitgliederversammlung am 06. Juli 2025, Beginn: 9:52, Ort:  
Konferenzraum Sanssouci in der DJH International in Berlin

## Protokoll

Anwesende Vorstände	Till Daehnel	(TD)
	Willy Seifert	(WS)
	David Busley	(DB)
	Marie Svarovsky	(MS)
	Masha Wille	(MW)
Protokollführung	Anton Wawrzik	(AW)

## Tagesordnung:

1. Begrüßung / Regularien
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit
3. Abstimmung der Tagesordnung
4. Rechenschaftsbericht des 1. Vorsitzenden für das Vereinsjahr 2024/25
5. Finanzbericht des Schatzmeisters für das Geschäftsjahr 2024
6. Bericht des Kassenprüfers
7. Entlastung des Vorstandes
8. Wahl des neuen Vorstandes
9. Wahl des neuen Kassenprüfers für den Jahresabschluss 2025
10. Finanzplanung für das laufende Geschäftsjahr 2025 und Ausblick
11. Festlegung des Mitgliedsbeitrages für 2026
12. Network-Aktivitäten 2025/26 – Vorstellung und Diskussion
13. Weitere Initiativen / Verschiedenes
14. Schließung der Jahreshauptversammlung

## 1. Begrüßung / Regularien

TD begrüßt die Versammlung. Die Leitung der Versammlung durch TD wird vorgeschlagen und mit einer Enthaltung angenommen. TD erklärt die Abstimmungsvorgänge. Die Einladung ist fristgerecht am 06.06.2025 erfolgt. AW erklärt sich bereit, Protokoll zu führen. Dies wird einstimmig bis auf 1 Enthaltung bestätigt.

## 2. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der 2017 geänderte §9 Absatz. 6 der Vereinssatzung besagt: „Die Mitgliederversammlung ist beschlussfähig, wenn mindestens zwanzig Mitglieder erschienen sind“. Mit 44 Mitgliedern, durch Präsenz oder Übertragung des Stimmrechts zugegen, ist die Mitgliederversammlung somit beschlussfähig.

## 3. Abstimmung der Tagesordnung

Gegen die vorgelegte und bei der Einladung verschickte Tagesordnung gibt es keine Einwände und sie wird einstimmig, mit einer Enthaltung angenommen.

## 4. Rechenschaftsbericht des 1. Vorsitzenden für das Vereinsjahr 2024/25

TD stellt erneut die Vorstandsmitglieder des Vorstandes für das vergangene Jahr vor. TD präsentiert die Arbeit des Vorstandes, berichtet von den Events wie dem Jahrestreffen 2024. TD beschreibt die Übernahme der Aufgaben von dem Vorstand des Jahres 2023. Zwei UWClegramms wurden herausgegeben, eines in Kooperation mit der Deutschen Stiftung UWC. (#19) Die Stipendiatenbetreuung hat ein Vorbereitungstreffen auf der Burg Lora organisiert, sowie ein dem heutigen Jahrestreffen vorangegangener Epilog für den Jahrgang 2023-2025. Der vollständige Tätigkeitsbericht ist auf der Website des Networks interessierten Personen zugänglich.

## 5. Finanzbericht des Schatzmeisters für das Geschäftsjahr 2024

WS als Schatzmeister stellt den Finanzbericht für das Geschäftsjahr 2024 vor.

Das Network unterhält weiterhin zwei Konten: Ein Beitrags- und ein Spendenkonto.

Große Kostenpunkte im Jahr 2024 waren wie gewohnt das VBT und JT. WS erklärt, beide sind unter den geplanten Ausgaben geblieben. Der Epilog ist der einzige Kostenpunkt, welcher den Plan übertroffen hat. Dies liegt an der Entkopplung vom JT 2024 und Verlegung nach Weimar aufgrund des 10-jährigen Jubiläums des UWC RBCs in Freiburg.

Das Network führt weiterhin ein Spendenkonto, von dem in diesem Jahr insgesamt 30.000€ an die Deutsche Stiftung UWC gespendet wurden. WS erklärt das rational hinter der Finanzierung eines UWC Stiftungseigenen Scholarship als gemeinnützige Aufwendung, auch zur Einhaltung der Gemeinnützigkeit.

Erklärung der Verwaltungspauschale an das Stiftungsbüro, welches sich im Gegenzug um die organisatorischen Aufgaben kümmert. Keine Erhöhung der Mitgliedsbeiträge geplant, da die Mitgliedsbeiträge den Planbetrag deutlich überschritten haben.

## 6. Bericht des Kassenprüfers

Klaus Kohrt (KK) ist der gewählte Kassenprüfer und stellt seinen Bericht vor. In der virtuellen Kassenprüfung wurden keine Beanstandungen festgestellt. Es bestehen keine Einwände hinsichtlich einer Entlastung des Vorstandes.

Ida Kirschning stellt eine Frage bezüglich Bankwechsel und Ortswechsel: TD: Vereinssitz war faktisch schon sehr lange Berlin, in der Satzung stand noch Frankfurt. Im letzten Jahr notarielle Änderung und Eintragung ins Vereinsregister Charlottenburg. WS ergänzt, dass die Konten zur Sozialbank umgezogen wurden, aufgrund von schlechten Erfahrungen mit der vorherigen Bank.

## 7. Entlastung des Vorstandes

KK als Kassenprüfer stellt Antrag auf Entlastung des Vorstandes. Dieser Antrag ist mit 41 Ja-Stimmen, 3 Enthaltungen und ohne Gegenstimmen angenommen.

Der Vorstand ist somit entlastet.

## 8. Wahl des neuen Vorstandes

### a. Ressort Stipendiatenbetreuung

Marie Svarovsky stellt sich erneut zur Wahl. Da nur eine Kandidatin zur Wahl steht und keine geheime Abstimmung gewünscht wird, wird MS in einer offenen Abstimmung mit

42 Ja-Stimmen, 2 Enthaltungen und ohne Gegenstimmen in den Vorstand wiedergewählt. MS nimmt die Wahl an.

### b. Ressort Publikationen

Masha Wille stellt sich erneut zur Wahl. Da nur eine Kandidatin zur Wahl steht und keine geheime Abstimmung gewünscht wird, wird MW in einer offenen Abstimmung mit

42 Ja-Stimmen, 2 Enthaltungen und ohne Gegenstimmen in den Vorstand wiedergewählt. MW nimmt die Wahl an.

### c. Ressort Veranstaltungen

David Busley stellt sich erneut zur Wahl. Da nur ein Kandidat zur Wahl steht und keine geheime Abstimmung gewünscht wird, wird DB in einer offenen Abstimmung mit

42 Ja-Stimmen, 2 Enthaltungen und ohne Gegenstimmen in den Vorstand wiedergewählt. DB nimmt die Wahl an.

d. Schatzmeister

Willy Seifert stellt sich erneut zur Wahl. Da nur ein Kandidat zur Wahl steht und keine geheime Abstimmung gewünscht wird, wird WS in einer offenen Abstimmung mit

43 Ja-Stimmen, 1 Enthaltung und ohne Gegenstimmen in den Vorstand wiedergewählt. WS nimmt die Wahl an.

e. Vorsitzender

Till Daehnel stellt sich erneut zur Wahl. Da nur ein Kandidat zur Wahl steht und keine geheime Abstimmung gewünscht wird, wird TD in einer offenen Abstimmung mit

43 Ja-Stimmen, 1 Enthaltung und ohne Gegenstimmen in den Vorstand wiedergewählt. TD nimmt die Wahl an.

9. Wahl des neuen Kassenprüfers für den Jahresabschluss 2025

KK stellt sich erneut für das Amt zur Wahl. Keine Gegenkandidaten. Mit 43 Ja-Stimmen, 1 Enthaltung und ohne Gegenstimme ist er zum Kassenprüfer wiedergewählt. KK nimmt die Wahl an.

10. Finanzplanung für das laufende Geschäftsjahr 2025 und Ausblick

KK erklärt, der Große Überschuss erkläre sich aus der Abwesenheit an großen Projekten. KK schlägt vor, dass sich der Vorstand und das Netzwerk mit solchen Projekten auseinandersetzen sollte. WS weist darauf hin, dass der Überschuss natürlich weiterhin an die Stiftung zur Stipendien Finanzierung überwiesen werden kann.

11. Festlegung des Mitgliedsbeitrages für 2026

WS und KK schlagen vor, den Mitgliedsbeitrag für 2026 nicht zu erhöhen. Keine Einwände oder Wortmeldung.

12. Network-Aktivitäten 2024/25 – Vorstellung und Diskussion

TD gibt einen Ausblick. Reguläre Projekte und Treffen werden wieder stattfinden: Vorbereitungstreffen, Epilog, Absolvent\*innenfeier und das Jahrestreffen. JT ist noch ohne Ort, der Vorstand wird sich beraten und die Mitglieder\*innen dahingehend rechtzeitig informieren.

13. Weitere Initiativen / Verschiedenes

Ida Kirschning fragt, wie hoch der Überschuss auf dem Konto war. KK antwortet, dass über 15k der Stiftung gespendet wurden 10k aber noch übrig gewesen wären, also Projekte / ein Projekt in der Höhe von 25k finanziert hätte werden können. WS unterstützt die Spende an die Stiftung durch das Erwähnen eines Matches von Zuwendungen an die Stiftung UWC durch eine Familie.

Ein anderes Vereinsmitglied fragt, ob man also lieber an die Stiftung spenden sollte. KK antwortet, dass ans Network zu spenden gut ist, um zu signalisieren, dass der Generationenvertrag (Alumni geben zurück) funktioniert.

Justus Hummels fragt, ob man zweckgebunden spenden muss, um das Match zu erzielen. Nein, muss man nicht zwangsläufig. Die Stiftung lässt auch generelle spenden in großem Maße dem gematchten Topf zugutekommen, so KK.

Alice Cugat-Schoch fragt bis wann dieses Matching läuft. KK antwortet, dass es bis zum Ende dieses Jahres läuft.

Alice Cugat-Schoch weist darauf hin, dass falls jemand Facilitator sein möchte, dann gerne auf sie oder MS zukommen.

KK dankt im Namen aller Mitglieder für die Arbeit des Vorstandes im vergangenen Jahr. WS dankt wiederum KK für seine Arbeit.

#### 14. Schließung der Jahreshauptversammlung

TD schließt die Versammlung um 10:25 und dankt den Anwesenden.

---

Till Daehnel, Vorsitzender

---

Anton Wawrzik, Protokollführer